

ASOCIATIA CLUBUL ANTREPRENORILOR OLT

C.I.F.: **42326046**

Localitate: **SLATINA**

Judet: **OLT**

Telefon:

Nr. _____ / _____

CONTRACT DE MUNCA

Nr. 2 / 31.03.2026

A. Partile contractului

Angajator - Persoana juridica/fizica **ASOCIATIA CLUBUL ANTREPRENORILOR OLT**, cu sediul/domiciliul **Str. DOROBANTI, Nr. 21, Bl. 21, Sc. A, Ap. 8**, inregistrata la registrul comertului /autoritatile administratiei publice din localitatea SLATINA, judetul OLT, sub numarul , cod unic (cod fiscal) 42326046, telefon , reprezentata legal prin **PREDAN DANIEL-TEODOR**, in calitate de **REPREZENTANT LEGAL**,

si

salariatul/salariata D-1 / D-na **TODOS CONSTANTIN-MARIUS**, domiciliat(a) in localitatea **BUCURESTI SECTORUL 2**, Str. SULFULUI, Nr. 5, judetul BUCURESTI, posesor al actului de identitate C.I. seria **RK**, nr. **206473**, eliberat(a) de **SPCEP SECTOR 2** la data de **20.09.2018**, CNP **1870721035350**, autorizatie de munca/permis de sedere in scop de munca, am incheiat prezentul contract individual de munca in urmatoarele conditii asupra carora am convenit:

B. Obiectul contractului:

.....

C. Durata contractului:

a) nedeterminata, salariatul/salariata ----- urmand sa inceapa activitatea la data de -----;

b) determinata, de **1** luni, incepand cu data de **01.04.2026** si pana la data de **30.04.2026** in conformitate cu art. 83 lit. din Legea 53/2003 - Codul Muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare/acte normative cu caracter special, respectiv..... .

D. Perioada de proba

a. durata de 0 zile calendaristice.

b. conditiile perioadei de proba (daca exista).....

E. Locul de munca

1. Activitatea se desfasoara la (domiciliu/sectie/atelier/birou/serviciu/compartiment etc.) **Sediu** din sediul social/punct de lucru/alt loc de munca organizat al angajatorului **ASOCIATIA CLUBUL**

ANTREPRENORILOR OLT

2. In lipsa unui loc de munca fix salariatul va desfasura activitatea astfel:(pe teren/la sediul clientilor/arie geografica.....,grup de unitati etc.). In acest caz salariatul va beneficia de:

a. prestatii suplimentare.....(in bani sau in natura);

b. asigurarea/decontarea transportului de catre angajator (dupa caz).;

F. Felul muncii

Functia/ocupatia MANAGER PROIECT (Cod COR: 242101) conform Clasificarii Ocupatiilor din Romania.

G. Durata timpului de munca si repartizarea acestuia:

1. O norma intreaga, durata normala a timpului de munca fiind de **8 ore/zi 40 ore/sapt.**

a) Repartizarea programului de munca se face: In zilele de sau (inegal/schimburi/flexibil/individualizat etc.), dupa cum urmeaza: ;

b) Programul de munca se poate modifica in conditiile regulamentului intern / contractului colectiv de munca aplicabil.

2. O fractiune de norma de ----- ore/zi, ore/sapatamana, ----- ore / sapt;

a) Repartizarea programului de lucru se face: In zilele de ----- sau (inegal/schimburi/flexibil/individualizat etc.), dupa cum urmeaza: ;

b) Programul de munca se poate modifica in conditiile regulamentului intern / contractului colectiv de munca aplicabil

c) Nu se vor efectua ore suplimentare cu exceptia cazurilor de forta majora sau pentru alte lucrari urgente destinate prevenirii producerii unor accidente sau inlaturarii consecintelor acestora.

H. Concediul

Durata concediului anual de odihna este de **0** zile lucratoare, in raport cu perioada lucrata.

De asemenea, beneficiaza de un concediu suplimentar, cu o durata de zile lucratoare.

I. Salariul:

1. Salariul de baza lunar brut: **36000** lei.

2. Alte elemente constitutive:

a. sporuri;

b. indemnizatii;

c. prestatii suplimentare in bani;

d. modalitatea prestatiiilor suplimentare in natura;

e. alte adaosuri.....

3. Orele suplimentare prestate de salariatii cu norma intreaga in afara programului de lucru se compenseaza cu ore libere platite in urmatoarele 90 de zile calendaristice dupa efectuarea acestora, conform contractului

colectiv de munca aplicabil sau Legii nr.53/2003 - Codul muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare. In cazul in care compensarea prin ore libere platite nu este posibila, orele suplimentare prestate in afara programului normal de lucru vor fi platite cu un spor la salariu in cuantum de

4. Munca prestata in zilele de sarbatori legale, precum si in zilele libere platite stabilite prin acte normative/contracte colective de munca aplicabile se compenseaza cu timp liber platit sau cu un spor la salariu, conform contractului colectiv de munca aplicabil sau Legii nr.53/2003 - Codul muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

5. Data/datele la care se plateste salariul este/sunt **1 / 15** .

6. Metoda de plata **Numerar** .

J. Alte clauze:

a. perioada de preaviz, in cazul concedierii, este de 0 zile lucratoare, conform Legii nr. 53/2003 - Codului Muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare sau contractului colectiv de munca aplicabil, dupa caz;

b. perioada de preaviz in cazul demisiei este de zile lucratoare, conform Legii nr. 53/2003, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare sau contractului colectiv de munca aplicabil;

c. in cazul in care salariatul urmeaza sa-si desfasoare activitatea in strainatate, informatiile prevazute de art. 18 alin. (1) din Legii nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare se vor regasi si in contractul individual de munca;

d. alte clauze.....

K. Atributiile postului

Atributiile postului sunt prevazute in fisa postului, anexa la contractul individual de munca.

L. Riscurile specifice postului

Riscurile de accidentare si imbolnavire profesionala specifice postului sunt prevazute in evaluarile de risc ale locului de munca/postului de lucru si in fisa de identificare a factorilor de risc profesional.

M. Criteriile de evaluare a activitatii profesionale a salariatului:

N. Procedura privind utilizare semnaturii electronice, semnaturii electronice avansate si semnaturii electronice calificate se realizeaza dupa cum urmeaza, in conformitate cu prevederile actelor normative/regulamentul intern/contractul colectiv de munca aplicabil.

O. Formarea profesionala

Formarea profesionala se realizeaza in urmatoarele conditii: in conformitate cu prevederile actelor normative/regulamentul intern/contractul colectiv de munca aplicabil.

P. Conditile de munca

Activitatea se desfasoara in conditii normale/vatamatoare/deosebite/speciale de munca/deosebit de periculoase, in conformitate cu prevederile legale.

Q. Drepturi si obligatiile partilor privind securitatea si sanatatea in munca:

- a) echipament individual de protectie
- b) echipament individual de lucru
- c) materiale igienico-sanitare
- d) alimentatie de protectie
- e) alte drepturi si obligatii privind sanatatea si securitatea in munca

R. Drepturi si obligatii generale ale partilor:

1. Salariatul are, in principal, urmatoarele drepturi:

- a) dreptul la salarizare pentru munca depusa;
- b) dreptul la repaus zilnic si saptamanal;
- c) dreptul la concediu de odihna anual;
- d) dreptul la egalitate de sanse si de tratament;
- e) dreptul la securitate si sanatate in munca;
- f) dreptul de acces la formare profesionala;
- g) alte obligatii prevazute de lege sau de contractele colective de munca aplicabile, dupa caz..

2. Salariatului ii revin, in principal, urmatoarele obligatii:

- a) obligatia de a realiza norma de munca sau, dupa caz, de a indeplini atributiile ce ii revin conform fisei postului;
- b) obligatia de a respecta disciplina muncii;
- c) obligatia de fidelitate fata de angajator in executarea atributiilor de serviciu;
- d) obligatia de a respecta masurile de securitate si sanatate a muncii in unitate;
- e) obligatia de a respecta confidentialitatea informatiilor si documentelor utilizate in indeplinirea atributiilor de serviciu;
- f) obligatia de a adera la un fond de pensii administrat privat, in conformitate cu prevederile art. 30 din Legea nr. 411/2004 privind fondurile de pensii administrate privat, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

3. Angajatorul are, in principal, urmatoarele drepturi:

- a) sa stabileasca atributii si norma de munca pentru fiecare salariat;
- b) sa dea dispozitii cu caracter obligatoriu pentru salariat, sub rezerva legalitatii lor;

- c) sa exercite controlul asupra modului de indeplinire a sarcinilor de serviciu;
- d) sa constate savarsirea abaterilor disciplinare si sa aplice sanctiunile corespunzatoare, potrivit legii, contractului colectiv de munca aplicabil si regulamentului intern;
- e) sa stabileasca obiectivele de performanta individuala ale salariatului, precum si criterii de evaluare a realizarii acestora;
- f) sa suporte asigurare medicala privata, contributiile suplimentare la pensia facultativa sau la pensia ocupationala a salariatului, in conditiile legii, dupa caz;
- g) sa acorde orice alte drepturi stabilite ca urmare a activitatii profesionale a salariatului.

4. Angajatorului in revin, in principal, urmatoarele obligatii:

- a) sa inmaneze salariatului un exemplar din contractul individual de munca, anterior inceperii activitatii;
- b) sa infiinteze registrul general de evidenta a salariatilor si sa opereze inregistrarile prevazute de lege;
- c) sa acorde salariatului toate drepturile ce decurg din contractele individuale de munca, din contractul colectiv de munca aplicabil si din lege;
- d) sa asigure permanent conditiile tehnice si organizatorice avute in vedere la elaborarea normelor de munca si conditiile corespunzatoare de munca;
- e) sa informeze salariatul asupra conditiilor de munca si asupra elementelor care privesc desfasurarea relatiilor de munca;
- f) sa informeze salariatul cu privire la obligatia de a adera la un fond de pensii administrat privat, in conditiile legii;
- g) sa elibereze un document care sa ateste calitatea de salariat a solicitantului, respectiv activitatea desfasurata de acesta, durata activitatii, salariul, vechimea in munca, in meserie si specialitate sau un extras din registrul general de evidenta a salariatilor, datat si certificat pentru conformitate;
- h) sa asigure confidentialitatea datelor cu caracter personal ale salariatului.

S. Dispozitii finale

1. Nivelul la care contractul colectiv de munca aplicabil a fost incheiat (de exemplu: unitati/grup de unitati/sector de activitate)
2. Prevederile prezentului contract individual de munca se completeaza cu dispozitiile Legii nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, si ale contractului colectiv de munca aplicabil, prevazut la pct. 1 .

Orice modificare privind clauzele contractuale in timpul executarii contractului individual de munca impune incheierea unui act aditional la contract, conform dispozitiilor legale, anterior producerii modificarii, cu exceptia situatiilor in care o asemenea modificare este prevazuta in mod expres de lege sau in contractul colectiv de munca aplicabil.

T. Conflictetele in legatura cu incheierea, executarea, modificarea, suspendarea sau incetarea prezentului

